



de duurzame
adviseurs

binck

CO₂-Prestatieladder

Communicatie Footprint jaar 2023

Organisatie: Binck Verkeer
Contactpersoon: Roy van den Berg

Adviseur: Noa van der Zee
Adviesbureau: De Duurzame Adviseurs

Publicatiedatum: 22-01-2025

Inhoudsopgave

1	Inleiding van de CO₂-Prestatieladder	3
2	Taakstellingen voor energiemangement.....	4
2.1	<i>Stuurcyclus</i>	4
2.2	<i>Dataverzameling</i>	5
3	CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang	6
3.1	<i>Doelstellingen scope 1 en 2</i>	6
3.1.1	<i>Hoofddoelstelling</i>	6
3.1.2	<i>Subdoelstellingen.....</i>	6
3.1.3	<i>Energie reductiedoelstelling</i>	6
4	Plan van aanpak	7
4.1	<i>Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)</i>	7
4.2	<i>Kwantitatieve reductie</i>	9
	Disclaimer & Colofon	11

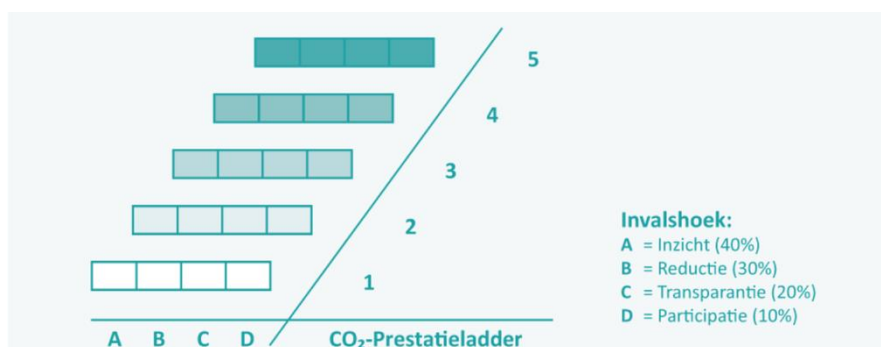
1 Inleiding van de CO₂-Prestatieladder

De CO₂-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO₂-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO₂-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structuren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO₂. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO₂-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO₂-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO₂-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO₂-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, SKAO).



2 Taakstellingen voor energiemangement

Om de CO₂-Prestatieladder te onderhouden zijn acties, planningen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie belegd. Deze worden in dit hoofdstuk weergegeven.

2.1 Stuurcyclus

		Aanpak	Verwachting	Actie	Frequentie	Planning	CO ₂ -Projectleider	Administratie	Afdeling	Samenwerkend	Communicatie	Verantwoordelijke	Directie
FASEOVERSTIJGEND													
Algemeen		Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus			Continu	Doorlopend	x					x	
Algemeen		Voldoen aan eisen van projecten			Continu	Doorlopend	x					x	
Algemeen		Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAD-website			Jaarlijks	Februari	x			x			
Algemeen		Voldoen aan contributieplichting aan de SKAD			Jaarlijks	Januari	x						
PLAN													
Algemeen		Organizational boundary opstellen en accorderen			Jaarlijks	Oktober	x					x	
Algemeen		Organisatiegrootte actualiseren			Jaarlijks	Oktober	x					x	
Algemeen		Interne audit inplannen			Jaarlijks	December						x	
Algemeen		Externe audit inplannen met certificerende instelling			Jaarlijks	Maart	x						
1	A	Lijst met energiestromen voor scope 1 en 2 actualiseren			(Half)jaarlijks	April & Oktober	x					x	
1	B	Mogelijkheden voor CO ₂ -reductie in scope 1 en 2 inventariseren			Jaarlijks	November	x					x	
1	D	Relevante initiatieven inventariseren en bespreken met management			Jaarlijks	Februari (tijdens d.b.)	x					x	
2	A	Gegevens verzamelen van de energiestromen in scope 1 en 2			(Half)jaarlijks	Februari & Augustus	x	x					
2	A	Energiebeoordeling uitvoeren			Jaarlijks	November						x	
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor scope 1 en 2 en accorderen			Jaarlijks	Januari	x					x	x
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor alternatieve brandstoffen/gebruik van groene stroom opstellen en accorderen			Jaarlijks	Januari	x					x	x
2	C	Effectieve stuurcyclus opstellen met toegewezen verantwoordelijkheden			Jaarlijks	Maart & September	x					x	
2	C	Interne en externe belanghebbenden identificeren			Jaarlijks	Mei	x					x	
2	D	Passieve en beperkte actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen			Jaarlijks	Mei	x						
3	A	CO ₂ -emissiefactoren actualiseren			Jaarlijks	April & Oktober	x					x	
3	A	Emissie-inventaris rapportage opstellen voor scope 1 en 2			(Half)jaarlijks	April & Oktober	x					x	
3	B	Plan van aanpak en kwantitatieve doelstellingen voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen			Halfjaarlijks	Januari	x					x	x
3	B	Energiebeoordeling actieplan voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen			Halfjaarlijks	Januari	x					x	x
3	B	SKAD Maatregelplan en ambitiebepaling opstellen			Jaarlijks	December	x						
3	C	Communicatieplan opstellen en accorderen			Jaarlijks	November	x			x			
3	D	Actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen, inclusief budget			Jaarlijks	Doorlopend	x						
DO													
3	B	Plan van aanpak voor scope 1 en 2 uitvoeren			Doorlopend	Doorlopend	x	x		x	x	x	x
3	D	Initiatieven bijvoeren			Halfjaarlijks	Halfjaarlijks	x						
Algemeen		Projectdossier actualiseren			Halfjaarlijks	n.v.t.							
CHECK													
1	C	Ad hoc interne en externe communicatie over het energiereductie beleid			Ad hoc	Ad hoc	x			x			
2	C	Structurele interne communicatie over het energiebeleid en doelstellingen			Halfjaarlijks	April & Oktober	x			x			
3	A	Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren			(Half)jaarlijks	Januari	x					x	
3	B	Voortgang van het plan van aanpak en doelstellingen voor scope 1 en 2 evalueren			(Half)jaarlijks	Januari	x					x	
3	C	Communicatieplan voor scope 1 en 2 uitvoeren			Halfjaarlijks	April & Oktober				x			
3	C	Uitvoering van het communicatieplan evalueren			Halfjaarlijks	Mei & November	x			x	x		
3	D	Bijvoering van de initiatieven evalueren			Jaarlijks	December	x					x	
Algemeen		Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen			Jaarlijks	Januari	x					x	x
Algemeen		Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten			Jaarlijks	Februari	x					x	x
Algemeen		Interne audit uitvoeren			Jaarlijks	Januari	x					x	
Algemeen		Externe audit uitvoeren			Jaarlijks	Maart	x					x	
ACT													
Algemeen		Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen			Doorlopend	Doorlopend	x					x	
Algemeen		Afwijkingen uit de externe audit herstellen			Jaarlijks	April	x					x	
Algemeen		Bijsturen op aandachtspunten uit de "check" fase			Continu	Doorlopend	x					x	

2.2 Dataverzameling

Scope 1, 2 en business travel

Emisiesfeer	Eenheid	Bron	Uitgever	Onzekerheden en impact	Verbetorplan op de werkhout
Aardgasverbruik					
Vastgoed	m3	Meterstanden/facturen	Projectleider duurzaamheid (Roy)	Verhuurder geeft beperkt inzicht in het verbruik van Binck Verkeer. Bronbestanden kunnen niet worden ingezien, dus moeten uitgaan van de totaalhoeveelheid die de verhuurder doorgeeft.	Er wordt contact gezocht met verhuurder
Brandstof wagenpark					
Diesel	liter	Tankpasrapportage	Projectleider duurzaamheid (Roy)	Moeilijk om onderscheid te maken bij lease-auto's tussen werk-werk en woon-werk	Onderzoeken of er in de declaratiemodule mogelijk onderscheid gemaakt kan worden tussen de soorten kilometers
Benzine		Tankpasrapportage	Projectleider duurzaamheid (Roy)	Moeilijk om onderscheid te maken bij lease-auto's tussen werk-werk en woon-werk	
Elektriciteit		Tankpasrapportage	Projectleider duurzaamheid (Roy)	Moeilijk om onderscheid te maken bij lease-auto's tussen werk-werk en woon-werk	
Brandstof bedrijfsmiddelen					
LPG	liter	Facturen/tankpasrapportage	Projectleider duurzaamheid (Roy)		
Benzine		Facturen/tankpasrapportage	Projectleider duurzaamheid (Roy)		
Elektriciteit	kWh	Facturen/tankpasrapportage	Projectleider duurzaamheid (Roy)	Materieel laadt op locatie bij Binck. Elektriciteitsverbruik wordt dus meegenomen in de elektriciteit van het vastgoed. Onduidelijk hoeveel toe te schrijven is aan materieel.	Inzicht krijgen in verbruik materieel (tekstkarren)
Elektriciteit					
Vastgoed	kWh	Meterstanden/facturen	Projectleider duurzaamheid (Roy)	Verhuurder geeft beperkt inzicht in het verbruik van Binck Verkeer. Bronbestanden kunnen niet worden ingezien, dus moeten uitgaan van de totaalhoeveelheid die de verhuurder doorgeeft.	Er wordt contact gezocht met verhuurder
Zakelijke kilometers					
Auto	km	Declaraties	Projectleider duurzaamheid (Roy)	Geen inzicht in welk type voertuig werknemers gebruiken wanneer ze km's declareren. Dit geeft onzekerheid over de CO2-uitstoot.	
OV		Declaraties	Projectleider duurzaamheid (Roy)	Km's gebaseerd op euro's gedeclareerd.	

3 CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO₂-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

3.1 Doelstellingen scope 1 en 2

3.1.1 Hoofddoelstelling

HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2 EN BUSINESS TRAVEL

Binck Verkeer wil in 2027 ten opzichte van 2023 14% minder CO₂ uitstoten

Deze doelstelling is gerelateerd aan verkochte uren.

JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2 EN BUSINESS TRAVEL

2024	3%
2025	3%
2026	4%
2027	4%

3.1.2 Subdoelstellingen

SUBDOELSTELLINGEN

	DOELSTELLING
Scope 1	12%
Scope 2	24%
Business travel	13%
Alternatieve brandstoffen	Inzicht creëren in mogelijkheden elektrisch wagenpark

3.1.3 Energie reductiedoelstelling

De organisatie heeft een reductiedoelstelling in het energieverbruik van 14% in 2027 ten opzichte van 2023 in scope 1 en 2.

4 Plan van aanpak

4.1 Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)

Maatregelen	Toelichting maatregel	Deadline	Planning	Verantwoordelijke(n)
Scope 1 – Aardgasverbruik				
Thermostaat graadje lager.	Temperatuur lager zetten scheelt gasverbruik.		Februari	Roy van den Berg
Informeren personeel over toepassing van airco (lucht-lucht warmtepomp voor het verwarmen van een ruimte).	Vaak worden airco's enkel gebruikt om te koelen. Het is relatief onbekend dat ze ook zuinig zijn om te verwarmen, maar bovenal kunnen worden toegepast om de basistemperatuur van het gebouw lager te zetten en ruimtes enkel te verwarmen wanneer die worden gebruikt. Dit kan ook middels infraroodpanelen.		2025	Roy van den Berg
Afstoten deel kantoorpand	Deel van het gehuurde pand word weinig tot niet gebruikt, dit deel zal worden afgestoten.		2024	
Scope 1 – Brandstofverbruik				
Zorgen voor juiste bandenspanning wagenpark	De helft van de wagens rijdt met onder spanning. Er is 2-5% brandstofbesparing mogelijk door de banden op de juiste spanning te houden. Daarnaast is rijden met de juiste bandenspanning veiliger. Zorg dat banden minimaal elke 3 maanden op spanning worden gebracht. Bij sommige organisaties wordt dit elke maand verzorgd.		2025	Aafke Hensen
Logistiek logisch inplannen	Zorgen voor een logische planning van aanvoer van materiaal. O.a. nadenken over efficiënte routes.		Doorlopend	Roy van den Berg
Cursus Het Nieuwe rijden	In deze cursus wordt onder andere ingegaan op de bandenspanning, zit- en stuurhouding, optimaal gebruik van elektrische apparatuur, kijktechnieken en het anticiperen op situaties en acties van andere weggebruikers. Bewust rijgedrag kan tot 15% brandstof besparen. De cursus wordt aangeboden aan nieuwe medewerkers en elke 5 jaar een opfriscursus voor medewerkers.		2025	Roy van den Berg
(Onderzoek doen naar) Meer eigen lease-auto's/poule auto's in wagenpark	Door meer auto's in eigen beheer te hebben heeft Binck invloed op de uitstoot van de wagens. Bij het declareren van kilometers heeft de organisatie weinig/geen invloed op het vervoer van de werknemer. Met eigen vervoer kan er gekozen worden voor een duurzamere optie (gas/hybride/elektrisch).		2025	Roy van den Berg
Inzicht creëren in mogelijkheden elektrisch wagenpark	Op dit moment rijden de lease-wagens grotendeels op gas. Overstappen naar elektrisch rijden zou de uitstoot van het brandstofverbruik reduceren.		2025	Roy van den Berg
Inzicht creëren in vervoersbewegingen werknemers	Door middel van meer inzicht in de vervoersbewegingen van medewerkers kan Binck Verkeer zien of er mogelijkheden zijn om deze bewegingen te optimaliseren.		2025	Roy van den Berg
Geografisch Recruitment	Rekening houden met de locatie waar werknemers wonen bij het aannemen van nieuwe werknemers. Dit kan helpen om de afstand die overbrugt moet worden naar klanten/kantoor te beperken waar mogelijk.		2025	Aafke Hensen

Scope 2 – Elektriciteitsverbruik				
Computers en andere apparatuur uitzetten bij afwezigheid	Zorgen voor bewustwording bij personeel dat alle kleine beetjes helpen om energieverbruik te reduceren. Een organisatie kan er ook voor kiezen om automatische schakelaars (stekkerdozen) te installeren om na sluittijd alles uit te zetten.		2025	Roy van den Berg
LED verlichting toepassen met beweging sensoren	Door het toepassen van LED bewegingsensoren op ledverlichting wordt onnodige branduren gespaard.		2025	Roy van den Berg
Afstoten deel kantoorpand	Deel van het gehuurde pand word weinig tot niet gebruikt, dit deel zal worden afgestoten.		2024	
Business travel				
Meer eigen lease-auto's inzetten	Door meer auto's in eigen beheer te hebben heeft Binck invloed op de uitstoot van de wagens. Bij het declareren van kilometers heeft de organisatie weinig/geen invloed op het vervoer van de werknemer. Met eigen vervoer kan er gekozen worden voor een duurzamere optie (gas/hybride/elektrisch).		2027	Roy van den Berg
KPI maken op kilometers en periodiek bespreken	Door het stellen van een KPI op de kilometers business travel en dit periodiek te bespreken zal er meer bewustzijn en nadruk op de hoeveelheid gereden kilometers komen. Wat vervolgens meegenomen kan worden in de werkzaamheden.		2025	Roy van den Berg
Inzicht in type vervoersmiddel bij gedeclareerde kilometers	Door inzicht te verkrijgen in het type vervoersmiddel dat een werknemer gebruikt, kan er onderscheid gemaakt worden tussen de gedeclareerde kilometers en een meer gedetailleerde emissiefactor toegepast worden.		2026	Roy van den Berg
Geografisch Recrutment	Rekening houden met de locatie waar werknemers wonen bij het aannemen van nieuwe werknemers. Dit kan helpen om de afstand die overbrugt moet worden naar klanten/kantoor te beperken waar mogelijk.		2025	Aafke Hensen
Carpoolen stimuleren	O.a. matchen carpoolers.		Is gestart	Aafke Hensen
Stimuleren fietsen naar werk	Bijv. door opstellen fietsplan of hogere KM vergoeding bij het pakken van de fiets.		2025	Roy van den Berg & Aafke Hensen

4.2 Kwantitatieve reductie

Scope 1

Maatregelen aardgasverbruik	Reductie op emissiestroom (m3)	Reductie op totaal (CO2)
Thermostaat graadje lager.	3%	0%
Informereren personeel over toepassing van airco (lucht-lucht warmtepomp voor het verwarmen van een ruimte).	2%	0%
Afstoten deel kantoorpand	21%	2%
Totaal op gasverbruik	26%	3%

Maatregelen brandstofverbruik	Reductie op emissiestroom (liter/kWh)	Reductie op totaal (CO2)
Zorgen voor juiste bandenspanning wagenpark	3%	0%
Logistiek logisch inplannen	3%	0%
Cursus Het Nieuwe rijden	5%	0%
(Onderzoek doen naar) Meer eigen lease-auto's/poule auto's in wagenpark	0%	0%
Inzicht creëren in mogelijkheden elektrisch wagenpark	0%	0%
Inzicht creëren in vervoersbewegingen werknemers	0%	0%
Geografisch Recruitment	1%	0%
Totaal op brandstofverbruik	12%	1%

Scope 2

Maatregelen elektriciteitsverbruik	Reductie op emissiestroom (kWh)	Reductie op totaal (CO2)
Computers en andere apparatuur uitzetten bij afwezigheid	1%	0%
LED verlichting toepassen met beweging sensoren	2%	0%
Afstoten deel kantoorpand	21%	2%
Totaal op elektraverbruik	24%	2%

Business travel

Maatregelen business travel	Reductie op emissiestroom (km)	Reductie op totaal (CO2)
Meer eigen lease-auto's inzetten	5%	3%
KPI maken op kilometers en periodiek bespreken	1%	1%
Inzicht in type vervoersmiddel bij gedeclareerde kilometers	3%	2%
Geografisch Recruitment	1%	1%
Carpoolen stimuleren	3%	2%
Stimuleren fietsen naar werk	0%	0%
Totaal op business travel	13%	8%

Disclaimer & Colofon

Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan Binck Verkeer.

Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

Ondertekening

Auteur(s):	Noa van der Zee, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO ₂ -Prestatieladder Verslag 2023
Datum ondertekening:	22-01-2025
Verantwoordelijke projectleider:	Roy van den Berg